

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРИКАЗ**  
**от 13 декабря 2016 г. N 931/пр**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА  
УВЕДОМЛЕНИЯ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ОТДЕЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ  
В ОРГАНИЗАЦИЯХ, СОЗДАНЫХ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ,  
ПОСТАВЛЕННЫХ ПЕРЕД МИНИСТЕРСТВОМ СТРОИТЕЛЬСТВА  
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,  
О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ  
ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ  
ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

В соответствии со [статьей 11.1](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст. 6228; 2011, N 29, ст. 4291, N 48, ст. 6730; 2012, N 50, ст. 6954, N 53, ст. 7605; 2013, N 19, ст. 2329, N 40, ст. 5031, N 52, ст. 6961; 2014, N 52, ст. 7542; 2015, N 41, ст. 5639, N 45, ст. 6204, N 48, ст. 6720; 2016, N 7, ст. 912, N 27, ст. 4169) и [абзацем пятым подпункта "в" пункта 1](#) постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. N 568 "О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 28, ст. 3833; 2016, N 27, ст. 4494), а также в целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) уведомления лицами, замещающими отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Руководителям организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, принять локальные нормативные правовые акты, утверждающие порядки уведомления работниками, замещающими должности, включенные в [перечень](#) должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с требованиями [пункта 22](#) Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1670, N 23, ст. 2892, N 28, ст. 3813, N 49, ст. 6399; 2014, N 26, ст. 3520, N 30, ст. 4286; 2015, N 10, 1506; 2016, N 24, ст. 3506) и назначаемыми на должность данными руководителями, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3. Признать утратившим силу [приказ](#) Министерства строительства и жилищно-коммунального

хозяйства Российской Федерации от 23 июля 2015 г. N 523/пр "Об утверждении порядка уведомления работодателя (его представителя) работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 августа 2015 г., регистрационный N 38571).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр  
М.А.МЕНЬ

Утвержден  
приказом Министерства строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Российской Федерации  
от 13 декабря 2016 г. N 931/пр

**ПОРЯДОК  
УВЕДОМЛЕНИЯ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ОТДЕЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ  
В ОРГАНИЗАЦИЯХ, СОЗДАНЫХ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ,  
ПОСТАВЛЕННЫХ ПЕРЕД МИНИСТЕРСТВОМ СТРОИТЕЛЬСТВА  
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,  
О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ  
ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ  
ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящий Порядок уведомления лицами, замещающими отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, распространяется на руководителей организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, замещающих должности включенные в [Перечень](#) должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 16 июля 2015 N 507/пр (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 октября 2015 г., регистрационный N 39219) в соответствии с требованиями [пункта 22](#) Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1670, N 23, ст. 2892, N 28, ст. 3813, N 49, ст. 6399; 2014, N 26, ст. 3520, N 30, ст. 4286; 2015, N 10, 1506; 2016, N 24, ст. 3506), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая

приводит или может привести к конфликту интересов (далее - соответственно руководитель, перечень).

2. Руководитель обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

3. О возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, руководитель обязан уведомить Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее - Министр), как только ему станет об этом известно.

4. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) оформляется руководителем в письменном виде в произвольной форме или в соответствии с рекомендуемым образцом, согласно [приложению N 1](#).

5. Руководитель направляет уведомление в структурное подразделение Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, ответственное за противодействие коррупции (далее - структурное подразделение).

6. Уведомление подлежит обязательной регистрации структурным подразделением в Журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал), оформленном в соответствии с рекомендуемым образцом, согласно [приложению N 2](#).

Срок регистрации уведомления составляет 1 (один) рабочий день с момента поступления уведомления. Отказ в регистрации уведомления не допускается.

В случае поступления уведомления по почте в день, предшествующий нерабочему праздничному или выходному дню, его регистрация производится в рабочий день, следующий за нерабочим праздничным или выходным днем.

Листы журнала должны быть прошиты, пронумерованы и заверены печатью структурного подразделения.

7. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается руководителю на руки под роспись, либо направляется посредством почтовой связи.

8. Уведомление после регистрации в течение 3 (трех) рабочих дней направляется структурным подразделением на рассмотрение Министру.

9. Уведомление по решению Министра может быть предварительно рассмотрено структурным подразделением.

В ходе предварительного рассмотрения уведомления должностные лица структурного подразделения имеют право получать в установленном порядке от руководителя, направившего уведомление, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Структурное подразделение по результатам предварительного рассмотрения уведомления готовит мотивированное заключение.

10. Структурное подразделение в течение (7) семи рабочих дней с момента получения поручения о проведении предварительного рассмотрения уведомления представляет Министру уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения.

В случае направления запросов, указанных в [абзаце втором пункта 9](#) настоящего Порядка, уведомление, заключение и другие материалы представляются структурным подразделением Министру в течение 45 дней с момента получения поручения о проведении предварительного рассмотрения уведомления. Указанный срок может быть продлен Министром, но не более чем на 30 дней.

11. Министр по результатам рассмотрения уведомления принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем, направившим

уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;  
в) признать, что руководителем, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов;

г) рассмотреть уведомление на заседании комиссии Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов.

12. В случае принятия решения, предусмотренного **подпунктом "б" пункта 11** настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации Министр принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует руководителю, направившему уведомление, принять такие меры.

13. В случае принятия решения, предусмотренного **подпунктом "в" пункта 11** настоящего Порядка, Министр или уполномоченное им должностное лицо рассматривает вопрос о проведении проверки для решения вопроса о применении в отношении руководителя, направившего уведомление, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1  
к Порядку уведомления лицами,  
замещающими отдельные должности в  
организациях, созданных для выполнения  
задач, поставленных перед Министерством  
строительства и жилищно-коммунального  
хозяйства Российской Федерации,  
о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести  
к конфликту интересов, утвержденному  
приказом Министерства строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Российской Федерации  
от 13 декабря 2016 г. N 931/пр

рекомендуемый образец

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) представителя нанимателя)  
от

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
организации, созданной для выполнения  
задач, поставленных перед Министерством  
строительства и жилищно-коммунального  
хозяйства Российской Федерации,  
его фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может привести  
к конфликту интересов

Уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(описывается ситуация, при которой личная заинтересованность руководителя организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между его личной заинтересованностью и законными интересами граждан, организаций, общества, Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, Российской Федерации)

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять \_\_\_\_\_ личная \_\_\_\_\_ заинтересованность:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Меры, направленные на предотвращение или урегулирование возникшего конфликта интересов или возможности его возникновения, принятые руководителем организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (если такие меры принимались):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(заполняется в случае, если меры, направленные на предотвращение или урегулирование возникшего конфликта интересов или возможности его возникновения, не принимались)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации образованной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с [пунктом 7](#) Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. N 821 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 27, ст. 3446; 2012, N 12, ст. 1391; 2013, N 14, ст. 1670; N 49, ст. 6399; 2014, N 26, ст. 3518; 2015, N 10, ст. 1506; N 52, ст. 7588) при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись лица, представившего уведомление)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение N 2  
к Порядку уведомления лицами,  
замещающими отдельные должности в  
организациях, созданных для выполнения  
задач, поставленных перед Министерством  
строительства и жилищно-коммунального  
хозяйства Российской Федерации,  
о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести  
к конфликту интересов, утвержденному  
приказом Министерства строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Российской Федерации  
от 13 декабря 2016 г. N 931/пр

Рекомендуемый образец

Журнал  
регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

N п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата регистрации уведомления	Фамилия, имя, отчество (при наличии), замещаемая должность, лица, подавшего уведомление	Подпись лица, подавшего уведомление	Фамилия, имя, отчество (при наличии) федерального государственного гражданского служащего, регистрирующего уведомление	Подпись федерального государственного гражданского служащего, регистрирующего уведомление	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8