

## Приложение № 1

к Порядку сообщения отдельными категориями работников ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации, утвержденному приказом ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» от 23.10.2023 № 57

(отметка о регистрации в  
ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России»)

В ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России»

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

**Уведомление о получении подарка от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.**

Извещаю о получении \_\_\_\_\_  
(дата получения)

подарка(ов) на \_\_\_\_\_  
(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки,  
другого официального мероприятия, место и дата его проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях (заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка)
1.			
2.			
3.			
Итого			

Приложение: \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ листах.  
(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее уведомление \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в Журнале регистрации уведомлений о получении подарка \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.