

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ В 2018 ГОДУ
Плана ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» по
противодействию коррупции на 2018 - 2019 годы
(утвержден приказом ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» от
29.12.2017 № 106)

Мероприятие № 1: Издание приказов и принятие локальных нормативных актов ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» (далее – Предприятие) по вопросам противодействия коррупции.

Ответственные лица: Генеральный директор.

Сроки исполнения: В течение 2018-2019 гг.

Ожидаемый результат: Обеспечение реализации мер по противодействию коррупции.

Достигнутый результат: В 2018 году в целях выполнения требований законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции, предотвращения и урегулирования конфликта интересов было разработано и принято 15 локальных нормативных актов (приказов) Предприятия. Перечень разработанных и принятых в 2018 году локальных нормативных актов (приказов) Предприятия по вопросам противодействия коррупции, предотвращения и урегулирования конфликта интересов представлен в Приложении.

Мероприятие № 2: Принятие локальных нормативных актов Предприятия:

- Порядок организации в ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» работы по подготовке и выдаче работникам, замещающим отдельные должности в ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России», разрешения работодателя заниматься оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

- Порядок организации в ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» работы по подготовке и выдаче работникам, замещающим отдельные должности в ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России», разрешения работодателя принимать от иностранных государств, международных организаций награды, почетные и специальные звания (за исключением научных званий), если в их должностные

обязанности входит взаимодействие с указанными организациями.

Ответственные лица: Генеральный директор.

Сроки исполнения: По 06.02.2018, по 03.04.2018 (соответственно).

Ожидаемый результат: Обеспечение реализации мер по противодействию коррупции.

Достигнутый результат: Мероприятие выполнено в полном объеме в 1 квартале 2018 года в установленные сроки.

Приказом Предприятия от 30.01.2018 № 11 утвержден «Порядок организации в ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» работы по подготовке и выдаче отдельным категориям работников разрешения работодателя заниматься оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации».

Приказом Предприятия от 28.03.2018 № 20 утвержден «Порядок организации в ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» работы по подготовке и выдаче отдельным категориям работников разрешения принять от иностранных государств, международных организаций награды, почетные и специальные звания (за исключением научных званий)».

Мероприятие № 3: Организация и обеспечение работы комиссии по организации противодействия коррупции и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия).

Ответственные лица: Председатель Комиссии.

Сроки исполнения: В течение 2018-2019 гг. (при поступлении информации, содержащей основание для проведения заседаний Комиссии, но не реже одного раза в квартал).

Ожидаемый результат: Повышение эффективности мер по предупреждению коррупции.

Достигнутый результат: В 2018 году проведено 4 заседания Комиссии с повесткой дня «Анализ соблюдения работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции».

Оформлено 4 протокола заседаний комиссии.

Оснований для проведения заседаний Комиссии, поименованных в пунктах 1.3.1, 1.3.2, 1.3.4, 1.3.6 и 1.3.7 Положения о Комиссии, не возникало.

Мероприятие № 4. Проведение ознакомительных мероприятий (вводных тренингов) по вопросам противодействия коррупции для граждан, назначаемых на должности, включенные в перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Минстроя России от 16.07.2015 № 507/пр (далее – должности, включенные в Перечень).

Ответственные лица: Начальник отдела кадров, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений.

Сроки исполнения: В течение 2018-2019 гг. (при назначении граждан на должности, включенные в Перечень).

Ожидаемый результат: Повышение уровня правового просвещения граждан, назначаемых на должности, включенные в Перечень, по вопросам противодействия коррупции.

Достигнутый результат:

В 2018 году проведены:

- ознакомление 2 граждан, претендующих на замещение должностей первого заместителя генерального директора Предприятия и заместителя генерального директора Предприятия со следующими нормативными правовыми актами:
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции»;
 - Приказом Минстроя России от 29.11.2016 № 859/пр «Об утверждении Порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора, и работниками, замещающими эти должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации»;

Федерации»;

- Приказом Минстроя России от 26.09.2016 № 662/пр «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, а также соблюдения работниками этих организаций требований к служебному поведению»;

- Приказом Минстроя России от 16.07.2015 № 507/пр «Об утверждении перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- 2 обязательных вводных тренинга по основам законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции для работников, назначенных на должности, включенные в Перечень, для первого заместителя генерального директора Предприятия и заместителя генерального директора Предприятия.

Мероприятие № 5: Проведение ознакомительных мероприятий для граждан, поступающих на работу на Предприятие (ознакомление с документами Предприятия по вопросам противодействия коррупции, проведение консультаций и иных мероприятий).

Ответственные лица: Начальник отдела кадров, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений.

Сроки исполнения: В течение 2018-2019 гг. (при поступлении граждан на работу на Предприятие).

Ожидаемый результат: Повышение уровня правового просвещения граждан, поступающих на работу на Предприятие, по вопросам противодействия коррупции.

Достигнутый результат: В отчетный период (2018 год) при поступлении на работу проведено ознакомление 17 граждан с документами Предприятия по вопросам

противодействия коррупции, а также сообщено о том, что все документы Предприятия по вопросам противодействия коррупции, предотвращения и урегулирования конфликта интересов размещены на официальном сайте Предприятия в разделе «Противодействие коррупции».

Мероприятие № 6: Организация проведения тренингов по вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции для работников, замещающих на Предприятии должности, включенные в Перечень, соблюдения ими запретов, ограничений, требований к служебному поведению, а также по вопросам применения мер юридической ответственности за несоблюдение требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

Ответственные лица: Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений

Сроки исполнения: В течение 2018 -2019 гг.

Ожидаемый результат: Повышение уровня правового просвещения по вопросам противодействия коррупции работников, замещающих на Предприятии должности, включенные в Перечень.

Достигнутый результат: В отчетном периоде (2018 год) проведены для работников, назначенных на должности, включенные в Перечень, 2 обязательных вводных тренинга по основам законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, а также по вопросам применения законодательства Российской Федерации, соблюдения ими запретов, ограничений, требований к служебному поведению, а также по вопросам применения мер юридической ответственности за несоблюдение требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции о противодействии коррупции (для первого заместителя генерального директора Предприятия; для заместителя генерального директора Предприятия).

Мероприятие № 7: Организация проведения тренингов для работников, замещающих на Предприятии должности, включенные в Перечень, по вопросу представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Ответственные лица: Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений.

Сроки исполнения: Ежегодно, в течение 2018 -2019 гг., не позднее 15 марта.

Ожидаемый результат: Повышение уровня правового просвещения по вопросам противодействия коррупции работников, замещающих на Предприятии должности, включенные в Перечень.

Достигнутый результат: Проведен 1 заочный специальный тренинг (путем рассылки материалов и документов по электронной почте) по теме «Вопросы предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующих справок в 2018 году (за отчетный 2017 год)».

Мероприятие № 8: Организация консультирования работников Предприятия по вопросам противодействия коррупции, соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также по вопросам применения мер юридической ответственности за несоблюдение указанных требований.

Ответственные лица: Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений.

Сроки исполнения: В течение 2018-2019 гг.

Ожидаемый результат: Повышение уровня правового просвещения работников Предприятия, профилактика и предупреждение коррупционных правонарушений.

Достигнутый результат: Информация о порядке, способах и времени проведения консультаций по вопросам противодействия коррупции доведена до сведения работников Предприятия (путем направления сообщения по электронной почте) и размещена в подразделе «Консультации по вопросам противодействия коррупции» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Предприятия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В отчетном периоде запросы о разъяснении вопросов по противодействию коррупции не поступали, консультации не проводились.

Мероприятие № 9: Организация выдачи справок о доходах физического лица (форма 2-НДФЛ) работникам, замещающим на Предприятии должности, включенные в Перечень.

Ответственные лица: Главный бухгалтер.

Сроки исполнения: Ежегодно, в течение 2018 -2019 гг., не позднее 15 апреля.

Ожидаемый результат: Обеспечение соблюдения работниками Предприятия обязанностей, ограничений и запретов, установленных законодательством

Российской Федерации о противодействии коррупции.

Достигнутый результат: В 2018 году мероприятие выполнено в полном объеме в установленный срок. Выдано 9 справок о доходах физического лица за 2017 год (форма 2-НДФЛ).

Мероприятие № 10: Анализ соблюдения работниками, замещающими на Предприятии должности, включенные в Перечень, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе запрета, касающегося получения подарков, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, обязанности уведомлять о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов.

Ответственные лица: Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений.

Сроки исполнения: Ежегодно, в течение 2018 -2019 гг., не позднее 1 октября.

Ожидаемый результат: Выявление случаев несоблюдения трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.

Достигнутый результат: Проводился мониторинг соблюдения работниками, замещающими должности, включенные в Перечень, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции (в том числе запрета, касающегося получения подарков, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, обязанности уведомлять о личной заинтересованности при исполнении трудовых (служебных) обязанностей, которая может привести к конфликту интересов):

- от работников не поступало уведомлений о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей. Фактов не уведомления о получении вышеуказанного подарка при его фактическом получении не выявлено;

- от работников не поступали уведомления о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений. Фактов обращения к работникам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений не выявлено;

- от работников не поступали уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Фактов наличия у работников личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не выявлено;

- от работников не поступало ходатайств о выдаче разрешения заниматься оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства. Фактов осуществления работниками без соответствующего разрешения деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, не выявлено;

- от работников не поступало ходатайств о выдаче разрешения принять от иностранных государств, международных организаций награды, почетные и специальные звания (за исключением научных званий). Фактов принятия без соответствующего разрешения от иностранных государств, международных организаций награды, почетные и специальные звания (за исключением научных званий).

Сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представлены работниками, замещающими должности, включенные в Перечень, и направлены в Минстрой России письмом Предприятия от 17.04.2018 № 0509/конф.

В период с 13 по 22 июня 2018 года генеральным директором, заместителями генерального директора и главным бухгалтером Предприятия заполнены и представлены декларации о соблюдении отдельными категориями работников требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции (за отчетный период с 10 марта 2017 года по 31 мая 2018 года) (далее – Декларация), в порядке, установленном приказом Предприятия от 30.05.2018 № 48. При анализе сведений, указанных в Декларациях, не выявлено случаев нарушения работниками, замещающими должности, включенные в Перечень, ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.

В отчетном периоде (2018 год) не выявлено случаев нарушения работниками, замещающими должности, включенные в Перечень, ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.

Мероприятие № 11: Наполнение актуальной информацией раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Предприятия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ответственные лица: Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений, пресс-секретарь отдела информации управления публичных коммуникаций и информации.

Сроки исполнения: В течение 2018 -2019 гг. (не реже одного раза в квартал).

Ожидаемый результат: Повышение уровня правового просвещения граждан, поступающих на работу на Предприятие, и работников Предприятия по вопросам противодействия коррупции.

Достигнутый результат: В отчетный период (2018 год) сведения, размещенные в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Предприятия (http://dambaspb.ru/Protivodeystvie_korruptsii) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», своевременно обновлялись (обеспечивался доступ к прочтению нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в действующих редакциях) и наполнялись достоверной информацией, в том числе:

1. Выполнены требования приказа Минтруда России от 26.07.2018 № 490н «О внесении изменений в приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. N 530н "О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера». Доступ в раздел "Противодействие коррупции" осуществляется с главной страницы сайта Предприятия.

2. Удалено 13 документов (неактуальные документы, а также документы, не регулирующие деятельность Предприятия по вопросам противодействия коррупции).

3. В подразделе «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции»:

3.1. «Постановления правительства Российской Федерации»: размещено постановление Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия».

3.2. «Указы Президента Российской Федерации»: размещен Указ Президента Российской Федерации от 29.06.2018 N 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы».

3.3. «Ведомственные нормативные правовые акты. Документы Минстроя России»: размещены приказы Минстроя России от 19.02.2018 № 95/пр и от 15.08.2018 № 527/пр.

3.4. «Ведомственные нормативные правовые акты. Документы ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России»: размещено 15 правовых актов Предприятия по вопросам противодействия коррупции, предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

4. В подразделе «Методические материалы»:

4.1. Актуализирована гиперссылка документа «Обзор типовых ситуаций конфликта интересов на государственной службе Российской Федерации и порядка их урегулирования»;

4.2. Размещено 3 документа:

- Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2018 году (за отчетный 2017 год);
- Основные новеллы в методических рекомендациях по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2018 году (за отчетный 2017 год);
- Методические рекомендации по привлечению к ответственности государственных (муниципальных) служащих за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (письмо Минтруда России от 13.11.2015 № 18-2/10/П-7073 «О критериях привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения»).

4.3. Размещены 4 гиперссылки:

- Методические материалы по вопросам противодействия коррупции, подготовленные Минтрудом России и размещенные на сайте Минтруда России;
- Информационно-методические материалы по вопросам противодействия коррупции, размещенные на специализированном информационно-методическом ресурсе по вопросам противодействия коррупции на базе федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»;
- Методические материалы по вопросам противодействия коррупции, размещенные на сайте Минстроя России;

- Методические рекомендации по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за неприятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов (для перехода к методическим материалам, размещенным на сайте Минтруда России).

5. В подразделе «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения»:

5.1. Размещены актуальные редакции 3 документов:

- форма уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- форма уведомления о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- форма заявления о намерении выкупить подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.

5.2. Размещены 6 документов:

- форма ходатайства о выдаче разрешения принять от иностранных государств, международных организаций награды, почетные и специальные звания (за исключением научных званий);
- форма декларации о соблюдении отдельными категориями работников требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции;
- форма ходатайства о выдаче разрешения принять от иностранных государств, международных организаций награды, почетные и специальные звания (за исключением научных званий);
- форма опросного листа по вопросам профилактики и противодействия коррупции в ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России»;
- форма обращения гражданина, представителя организации по фактам коррупционных правонарушений, размещенная на сайте Минстроя России;
- рекомендуемая форма обращения гражданина, представителя юридического лица по фактам коррупционных правонарушений в ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России».

5.3. Размещена следующая информация:

«С 01 марта 2017 года в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера необходимо заполнять только с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в

области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://gosszluzhba.gov.ru/page/index/spravki_bk)».

6. В подразделе «Доклады, отчеты, статистическая информация по вопросам противодействия коррупции»: размещен «Отчет о выполнении в 2017 году Плана мероприятий, направленных на соблюдение работниками ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции на 2016-2017 годы (утвержденного приказом Предприятия от 30.05.2016 № 46 (в редакции приказов от 03.10.2016 № 85 и от 06.09.2017 № 57) и согласованного Общероссийской Общественной организацией «Центр противодействия коррупции в органах государственной власти»)».

7. В подразделе «Комиссия по организации противодействия коррупции и урегулированию конфликта интересов. Состав комиссии»: размещен документ в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста, «Состав комиссии по организации противодействия коррупции и урегулированию конфликта интересов в ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» (утвержден приказом Предприятия от 19.09.2018 № 75).

8. Создан новый подраздел «Обращение к общественным объединениям, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, и другим институтам гражданского общества», имеющий следующее содержание:

«Приказом ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» от 27 февраля 2018 г. № 16 был утвержден согласованный Председателем Центрального совета Всероссийской общественной организации «Центр содействия политике Президента по противодействию коррупции» А.В. Бояркиным «Перечень мероприятий, направленных на соблюдение работниками ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, на 2018 – 2019 годы».

В случае, если у общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества имеются предложения по дополнению вышеуказанного Перечня мероприятий, просим направить свои предложения в ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России».

Предложения должны содержать краткое обоснование необходимости их включения в вышеуказанный Перечень мероприятий.

Предложения принимаются в виде сканированных копий писем на электронную почту: mail@fkrkzs.ru. Анонимные письма не рассматриваются.

Перечень мероприятий, направленных на соблюдение работниками ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия

коррупции, на 2018 – 2019 годы, утвержден приказом ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» от 27.02.2018 № 16.»

Мероприятие № 12: Организация работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции Предприятия, а также анализ рассмотрения поступивших обращений граждан и организаций о фактах коррупции на Предприятии.

Ответственные лица: Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений, за организацию работы «телефона доверия».

Сроки исполнения: Ежедневно, в течение 2018 -2019 гг.

Ожидаемый результат: Получение информации о несоблюдении работниками Предприятия ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее. Выявление причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям, и принятие соответствующих мер по их устранению.

Достигнутый результат: Создан «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции: +7 (812) 960-18-83.

Сведения о работе «телефона доверия» размещены в подразделе «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Предприятия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Оформлен (заведен) Журнал регистрации обращений граждан и организаций, поступивших по «телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции.

В отчетном периоде (2018 год) в установленном порядке ответственным лицом за организацию работы «телефона доверия» ежедневно проводился мониторинг поступления на «телефон доверия» обращений граждан и организаций.

В отчетном периоде (2018 год) на «телефон доверия» не поступало обращений граждан и организаций по вопросам противодействия коррупции.

Мероприятие № 13: Разработка с участием общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества комплекса организационных, разъяснительных и иных мер на 2018 - 2019 годы по соблюдению работниками Предприятия запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.

Ответственные лица: Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений.

Сроки исполнения: До 01.03.2018

Ожидаемый результат: Предупреждение нарушений трудового законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

Достигнутый результат: Мероприятие выполнено в полном объеме в 1 квартале 2018 года.

Приказом Предприятия от 27.02.2018 № 16 утвержден согласованный 21.02.2018 Председателем Центрального совета Всероссийской общественной организации «Центр содействия политике Президента по противодействию коррупции» А.В. Бояркиным «Перечень мероприятий, направленных на соблюдение работниками ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, на 2018 – 2019 годы».

Мероприятие № 14: Проведение мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов либо возможности возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники, замещающие на Предприятии должности, включенные в Перечень.

Ответственные лица: Начальник отдела кадров, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений.

Сроки исполнения: В течение 2018 -2019 гг.

Ожидаемый результат: Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений.

Достигнутый результат:

Утвержден и исполняется согласованный Председателем Центрального совета Всероссийской общественной организации «Центр содействия политике Президента по противодействию коррупции» А.В. Бояркиным «Перечень мероприятий, направленных на соблюдение работниками ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, на 2018 – 2019 годы» (приказ предприятия от 27.02.2018 № 16).

Отчет о выполнении в 2018 году «Перечня мероприятий, направленных на соблюдение работниками ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, на 2018 – 2019 годы» утвержден генеральным директором Предприятия 29.12.2018.

Приказом предприятия от 30.05.2018 № 48 установлен порядок заполнения/

представления декларации о соблюдении отдельными категориями работников ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции (далее – Декларация) и утверждена форма Декларации, содержащая вопросы, направленные на выявление возможного конфликта интересов.

Первому заместителю генерального директора, заместителям генерального директора и главному бухгалтеру поручено «ежегодно, не позднее 01 июля, представлять оригинал заполненной Декларации ответственному лицу за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений на предприятии: в 2018 году: отчетный период – с 10.03.2017 по 31.05.2018; начиная с 2019 года: отчетный период – с 01 июня года, предшествующего году заполнения Декларации, по 31 мая года заполнения Декларации».

В соответствии с указанным приказом генеральным директором, заместителями генерального директора и главным бухгалтером Деклараций (отчетный период с 10 марта 2017 года по 31 мая 2018 года) заполнены и представлены Декларации. При анализе сведений, указанных в Декларациях, не выявлено случаев нарушения работниками, замещающими должности, включенные в Перечень, ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.

Приказом предприятия от 13.07.2018 № 57 установлен порядок заполнения/представления работниками предприятия опросных листов по вопросам профилактики и противодействия коррупции (далее – Опросный лист) и утверждена форма Опросного листа, содержащего вопросы, направленные на выявление возможного конфликта интересов.

Работникам предприятия (за исключением первого заместителя генерального директора, заместителей генерального директора и главного бухгалтера) поручено «ежегодно, не позднее 01 сентября, представлять оригинал заполненного Опросного листа ответственному лицу за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений на Предприятии: в 2018 году: отчетный период – с 10.03.2017 по 31.07.2018; начиная с 2019 года: отчетный период – с 01 августа года, предшествующего году заполнения Опросного листа, по 31 июля года заполнения Опросного листа».

В соответствии с указанным приказом работниками предприятия (отчетный период с 10 марта 2017 года по 31 июля 2018 года) заполнены и представлены Опросные листы. При анализе сведений, указанных в Опросных листах, не выявлено случаев нарушения работниками предприятия требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.

В порядке, установленном Положением о реализации в ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» профилактических мероприятий в сфере противодействия

коррупции, утвержденным приказом предприятия от 29.12.2016 № 121, проводились собеседования со всеми работниками, поступающими на работу на Предприятие, в ходе которого определяется наличие у работника личных интересов, которые могут воспрепятствовать объективному исполнению им должностных обязанностей; наименование эмитентов акций и иных ценных бумаг, находящихся в собственности работника предприятия и(или) его супруга(супруги) и несовершеннолетних детей; наличие иной оплачиваемой работы; сведения о месте работы супруга(супруги) работника, а также разъяснялись:

- типичные ситуации возникновения конфликта интересов;
- правила поведения работников предприятия в случае возникновения конфликта интересов, в том числе порядок уведомления о возникшей личной заинтересованности и (или) конфликте интересов или возможности их возникновения;
- сведения о составе, задачах и полномочиях комиссии по организации противодействия коррупции и урегулированию конфликта интересов;
- положения Кодекса этики и служебного поведения работников Предприятия.

Оформлены (заведены) следующие журналы:

- Журнал регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- Журнал регистрации обращений граждан и организаций, поступивших по «телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции;

В отчетном периоде (2018 год) Предприятием получено:

- обращений граждан и организаций по вопросам противодействия коррупции, поступивших по «телефону доверия» – 0;
- уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов – 0.

Фактов наличия у работников личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не выявлено

Случаев возникновения конфликта интересов либо возможности возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники Предприятия, замещающие должности, включенные в Перечень, не выявлено.

Мероприятие № 15: Взаимодействие Предприятия с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, федеральными органами по вопросам противодействия коррупции.

Ответственные лица: Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений.

Сроки исполнения: В течение 2018 -2019 гг.

Ожидаемый результат: Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Предприятия.

Достигнутый результат: Во Всероссийской общественной организации «Центр содействия политике Президента по противодействию коррупции» согласован 1 документ Предприятия: «Перечень мероприятий, направленных на соблюдение работниками ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, на 2018 – 2019 годы».

Мероприятие № 16: Повышение уровня квалификации ответственного лица за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений.

Ответственные лица: Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений.

Сроки исполнения: В течение 2018-2019 гг., 1 раз в год.

Ожидаемый результат: Повышение уровня знаний по реализации законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

Достигнутый результат:

В отчетный период (2018 год) в Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (филиал в г. Санкт-Петербург - Северо-Западный институт управления) проведено повышение квалификации ответственного лица за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений.

Составил:

Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений
в ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России»

**Перечень разработанных и принятых в 2018 году
локальных нормативных актов (приказов) ФКП «Дирекция КЗС г. СПб
Минстроя России» по вопросам противодействия коррупции, предотвращения
и урегулирования конфликта интересов**

1. План по минимизации установленных коррупционных рисков в ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» на 2018 год (утвержден приказом Предприятия от 09.01.2018 № 2);
2. Приказ Предприятия от 29.01.2018 № 9 «О внесении изменений в форму Уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;
3. Приказ Предприятия от 29.01.2018 № 10 «О внесении изменений в форму Уведомления о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений»;
4. Порядок организации в ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» работы по подготовке и выдаче отдельным категориям работников разрешения работодателя заниматься оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации (утвержден приказом Предприятия от 30.01.2018 № 11);
5. Перечень мероприятий, направленных на соблюдение работниками ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, на 2018 – 2019 годы (утвержден приказом Предприятия от 27.02.2018 № 16);
6. Порядок уведомления работодателя работниками ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (утвержден приказом Предприятия от 20.03.2018 № 18);
7. Приказ Предприятия от 21.03.2018 № 19 «О внесении изменений в состав комиссии по организации противодействия коррупции и урегулированию конфликта интересов в ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России»;

8. Порядок организации в ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» работы по подготовке и выдаче отдельным категориям работников разрешения принять от иностранных государств, международных организаций награды, почетные и специальные звания (за исключением научных званий) (утвержден приказом Предприятия от 28.03.2018 № 20);
9. Приказ Предприятия от 19.04.2018 № 31 «О назначении ответственного лица за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений»;
10. Приказ Предприятия от 28.05.2018 № 46 «О внесении изменений в приказ от 22.06.2017 № 45»;
11. Приказ Предприятия от 28.05.2018 № 47 «О внесении изменений в состав комиссии по организации противодействия коррупции и урегулированию конфликта интересов в ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России»;
12. Приказ Предприятия от 30.05.2018 № 48 «О порядке заполнения отдельными категориями работников деклараций о соблюдении требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции»;
13. Приказ Предприятия от 13.07.2018 № 57 «О порядке заполнения работниками ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» опросных листов по вопросам профилактики и противодействия коррупции»;
14. Приказ Предприятия от 19.09.2018 № 75 «Об утверждении состава комиссии по организации противодействия коррупции и урегулированию конфликта интересов в ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России»;
15. План ФКП «Дирекция КЗС г. СПб Минстроя России» по противодействию коррупции на 2018-2020 годы (утвержден в новой редакции приказом Предприятия от 23.11.2018 № 88).